

## La 7<sup>e</sup> Tradition (Où va l'argent?)

*La 7<sup>e</sup> Tradition de CA se lit comme suit : « Tous les groupes devraient subvenir entièrement à leurs besoins et refuser les contributions de l'extérieur. »*

Vous êtes comme plusieurs d'entre nous, lorsque vous arrivez à Cocaïnomanes Anonymes pour la première fois: nous déposons notre argent dans le panier et nous voyons une personne que nous croyons être le patron ou le président de CA prendre l'argent. Au début, nous n'en faisons pas beaucoup de cas; mais, par la suite, nous en venons à nous demander « Où va l'argent? » Pour répondre à cette question, suivons le cheminement de l'argent dans le panier.

Le trésorier encaisse l'argent et l'utilise pour payer les dépenses du groupe. Le trésorier présente également des rapports réguliers au groupe sur le total des dons recueillis et des factures payées, ainsi que les montants en surplus. Les frais typiques d'un groupe sont les suivants :

- **Loyer** : Cocaïnomanes Anonymes n'est pas affilié aux hôpitaux, aux églises ou aux salles où se tiennent les réunions; nous payons un loyer ou nous faisons un don à ces institutions pour l'utilisation de l'espace. Cette disposition est stipulée dans la Tradition 6 et notre préambule, qui dit que nous ne sommes affiliés à aucune secte, dénomination, parti politique, organisation ou institution. Payer pour l'utilisation de son espace de réunion fait partie du groupe étant supporté par les cotisations de ses propres membres.
- **Jetons et littérature** : Les groupes achètent habituellement la littérature et les jetons des Services Mondiaux de CA par l'entremise de leur District ou de leur Région. Le secrétaire du groupe est responsable de maintenir l'inventaire de ces items. Quand l'inventaire devient trop bas, il remplit une commande et la donne au trésorier. Celui-ci prend alors l'argent nécessaire des dons reçus et donne la commande au représentant du groupe auprès des services généraux (RSG) de votre réunion. Le RSG apporte cette commande à la réunion mensuelle du District ou de la Région et achète la littérature, les jetons nécessaires à votre groupe. La méthode peut varier, mais c'est en gros la façon de procéder.
- **Café et/ou thé** : Le responsable du café ou du thé achète généralement les produits pour la cantine et peut-être même des collations avant la réunion et met le tout en place avant que les gens arrivent.

**Qu'arrive-t-il de l'argent en surplus?** Une fois toutes les dépenses payées, il est suggéré à votre groupe de conserver assez des surplus de dons pour couvrir deux ou trois mois de dépenses. Cela s'appelle la réserve prudente. Chaque groupe doit décider par la conscience du groupe quel sera le montant de sa réserve prudente. Le trésorier doit conserver ce montant, et toutes les autres sommes d'argent doit être envoyé au prochain niveau de la structure de service à titre de don. Le tableau suivant est fourni pour vous aider à calculer la réserve prudente de chaque réunion:

Loyer par mois \$ \_\_\_\_\_(1)

Jetons et littérature par mois \$ \_\_\_\_\_(2)

Brevages/collations par mois \$ \_\_\_\_\_(3)

Total estimé des dépenses mensuelles  
Additionner les lignes 1,2 et 3 \$ \_\_\_\_\_(4)

Réserve prudente : Multiplier la ligne 4  
par 2 ou 3 (tel que décidé par la conscience  
du groupe) \$ \_\_\_\_\_

**Alors, qu'arrive-t-il de l'argent restant?** C'est ici que le plan 70/30 entre en compte. Avec ce plan de 70/30, 70% des argents excédant la réserve prudente vont en dons à votre District ou Région et 30% vont en dons aux Services Mondiaux de CA. Comme la Cinquième Tradition le stipule « Chaque groupe n'a qu'un objectif primordial — transmettre son message au toxicomane qui souffre encore ». Nous avons constaté que rien ne nous éloigne plus de notre objectif primordial que des soucis d'argent, de propriété et de prestige.

**Que font les Districts/Régions avec cet argent?** Votre District ou Région existe pour servir les groupes. Chaque District ou Région a aussi des dépenses qui peuvent inclure les frais de téléphone de l'Appel à l'aide ou d'un service de réponse, le maintien d'un site web et la publication des listes des réunions. De plus, il achète la littérature et les jetons en quantité suffisante pour desservir les groupes. Les Districts et Régions doivent aussi conserver une réserve prudente.

**Qu'est-ce que le Bureau des Services Mondiaux de CA (CAWSO) fait avec cet argent?** CAWSO est responsable d'éduquer la communauté internationale au sujet du programme de rétablissement de Cocaïnomanes anonymes et d'aider à transmettre le message aux toxicomanes qui souffrent encore. Le BSM, le point focal de contact et de distribution pour CA, met l'emphase sur le maintien de contacts avec les membres, les groupes, les districts et les régions. Le contact est assuré par la correspondance, les bulletins, les courriels, le site CA ([www.ca.org](http://www.ca.org)) et les serviteurs de confiance au sein de notre structure de service. Ce ne sont que quelques-unes des nombreuses responsabilités de CAWSO.

Selon notre Deuxième Tradition, «Nos chefs ne sont que des serviteurs de confiance, ils ne gouvernent pas ». Lorsque notre terme est terminé, nous nous retirons et un remplaçant est voté. Nos conseils et comités de service ont été créés pour aider le toxicomane qui souffre encore; redonner ce que nous avons reçu gratuitement. Être de service est une autre façon d'aider nos groupes à être autonomes.

Le panier est l'endroit où la spiritualité et l'argent se rencontrent. La prochaine fois que vous mettrez votre argent dans le panier, pensez à toutes les choses qui sont accomplies avec ces fonds et comment vous aidez le toxicomane qui souffre encore.

*\*L'adresse postale du Bureau des Services mondiaux se trouve sur le dessus du dépliant*

*Vous trouverez de l'information additionnelle dans le Manuel des Services mondiaux et dans le Guide financier pour les Groupes, Districts et Régions de Cocaïnomanes anonymes, disponible au Bureau des services mondiaux ou via téléchargement sur [www.ca.org](http://www.ca.org).*